



**LCEDEM.fr**  
LE CENTRE EUROPÉEN DU DÉMÉNAGEMENT



# LA CHECK-LISTE DU BON DÉMÉNAGEMENT

Prévoir un déménagement demande de l'organisation ainsi qu'un planning précis pour que ce dernier se passe dans les meilleures conditions possibles. Découvrez toutes les formalités et les préparatifs à effectuer dans les mois, les semaines et les jours précédant votre déménagement avec notre liste des choses à faire quand on déménage.

Nous mettons également à votre disposition la check List déménagement au format .PDF, pour que vous puissiez organiser votre planning déménagement en tout tranquillité.

## J-3 mois

- Si vous êtes locataires, commencez par envoyer votre préavis au propriétaire en recommandée avec accusé de réception afin de prévenir ce dernier que vous vous apprêtez à déménager.
- Si vous êtes propriétaire et que vous vendez votre appartement en copropriété, demandez à votre syndic de copropriété votre arrêté de compte
- Renseignez-vous sur les places disponibles dans les écoles et les garderies de votre futur lieu de logement.
- Prenez contact avec LCEDEM afin d'établir pour obtenir votre devis et convenir d'une date pour votre déménagement.

## J-2 mois

- Posez au moins un jour de congé auprès de votre employeur
- Demandez la prise en charge éventuelle de votre déménagement par votre employeur
- Avertissez votre agence bancaire de votre déménagement en communiquant votre nouvelle adresse
- Informez vos proches et vos amis de votre prochain déménagement
- Renseignez-vous sur votre nouvelle ville ou votre nouveau quartier
- Commencez à faire le tri entre ce que vous emporterez, ce que vous vendrez et ce que vous jetterez ou donnerez à des associations par exemple.
- Passez un accord avec LCEDEM pour l'organisation de votre déménagement.

## J-1 mois

Informez en priorité les organismes publics suivants

- Centre des impôts
- Caisse primaire d'assurance maladie (CPAM)
- Caisse d'allocation familiale (CAF). Surtout si vous êtes allocataire de l'aide au logement
- Pôle emploi
- La caisse de retraite

- Faites résilier votre abonnement EDF-GDF pour le lendemain de votre départ et n'oubliez de souscrire un nouvel abonnement pour votre futur lieu d'habitation
- Prévoyez le changement d'adresse pour votre abonnement internet et téléphone et renseignez-vous bien au préalable sur les possibilités de raccordement à internet à votre nouveau domicile (ADSL, fibre, etc...)
- De manière général, faite modifier l'adresse de tous vos comptes (TV, presse, etc...)
- Locataire, si ce n'est déjà fait, prenez rendez avec votre agence immobilière ou votre propriétaire pour définir la date de l'état des lieux.
- Faites résilier votre abonnement EDF-GDF pour le lendemain de votre départ et n'oubliez de souscrire un nouvel abonnement pour votre futur lieu d'habitation
- Souscrire une assurance logement pour votre nouveau domicile
- Commencez à vider votre congélateur et vos placards
- Si vous signez votre contrat de déménagement chez LCEDEM, nous vous envoyons vos cartons ainsi que le matériel nécessaire à votre déménagement.
- Une fois le matériel reçu, commencez à mettre dans les cartons tous ce qui n'est pas indispensable, trieux vos documents et scanner les plus importants.

## J-1 semaine

- Faites réexpédier votre courrier à votre nouvelle adresse : moyennant 30€ environ et sur présentation d'une pièce d'identité, la Poste se charge de le réexpédier à votre nouveau domicile durant 6 mois.
- Avertissez le concierge et vos voisins de votre départ
- Commencez à ranger les objets usuels dans les cartons
- Filmez les objets et meubles fragiles
- Décrochez vos stores et rideaux
- Commencez le nettoyage du logement
- Réservez les emplacements de stationnement nécessaires pour le jour du déménagement

## J-1 jour

- Dégivrez le frigo (Dans l'idéal mieux vaut le faire 2 jours avant)
- Mettez de côté les objets essentiels à toujours garder sur vous comme votre carte d'identité, passeport, carte bancaire, etc.
- Prévoyez de la nourriture et de l'eau pour le jour du déménagement
- Vérifiez bien que tout est prêt avant le jour J

## Jour J

- Ça y est c'est le grand jour, assurez vous que les accès ne sont pas obstrués pour les déménageurs
- Fermez l'alimentation d'eau
- Coupez l'électricité
- Enlevez votre nom de la porte, sonnette, interphone et boîte aux lettres.
- Pour le reste, LCEDEM s'occupe de tout

## Une fois installé

- Adressez-vous à la mairie pour obtenir de nouveaux papiers : carte d'identité, passeport et carte d'électeur
- Occupez-vous des formalités d'inscription de vos enfants (crèches, écoles, etc.)
- Emettez vos réserves (dans les 3 jours) par recommandé avec AR en cas de déménagement défaillant
- Envoyez la facture du déménagement à votre employeur
- Indiquez votre changement d'adresses à vos compagnies d'assurance.
- Recherchez les adresses utiles : médecin, dentiste, hôpital, Poste, etc.

## Objet à avoir sur vous lors du déménagement

Lors d'un déménagement, il est utile voir indispensable de conserver à porter de main les éléments suivants:

- Vos papiers d'identité
- Carte bancaire et argent liquide
- Vos médicaments indispensables
- Une petite trousse de secours
- Une trousse de toilette
- Une petite lampe torche
- Des habits de rechange
- Une ou plusieurs collations

## RECAPITULATIF

Objets à garder sur vous

- Lampe
- CB
- Documents
- Trousse de premiers secours
- Collations
- Chargeurs des appareils électroniques
- Ordonnances ou médicaments
- Billets ou chèques de voyage
- Habits de rechange
- Trousse toilettes
- Petit-déj

---

## SUIVI DE VOS CONTRATS DE SERVICES

Fournisseurs	Contrats annulés	Nouveaux contrats
Télévision	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Internet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Électricité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eau	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gaz ou fuel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nettoyage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

---

## VOTRE NOUVELLE ADRESSE

## NOTES